

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Марьинская школа № 1566 памяти Героев Сталинградской битвы» (ГБОУ Школа № 1566)

109652, г. Москва, ул. Люблинская, д. 173А
т/факс 8(495) 658-57-83 e-mail: 1566@edu.mos.ru
ОГРН 5147746368875

www.sch1566.mskobr.ru
ИНН/КПП 7723927537/772301001

Рассмотрено на заседании
ПК ГБОУ Школа № 1566

Согласовано
Управляющим советом

Утверждено
Директор ГБОУ Школа
№ 1566

Протокол №8

Протокол № 2

от «22» ноября 2017 года

от «29» ноября 2017 года

Т.В.Смирнова
Приказ № 01-09-285/Г
от «30» ноября 2017 года



Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГБОУ Школе № 1566.

I. Общие вопросы.

- 1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания (далее Комиссия) создается при Управляющем совете ГБОУ Школы № 1566 для решения вопросов организации своевременного и качественного питания обучающихся и воспитанников.
- 1.2. В состав Комиссии входят педагоги, представители родительской общественности, имеющие медицинскую книжку установленного образца.
- 1.3. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГБОУ Школе № 1566 утверждается директором ГБОУ Школы № 1566 после согласования его Управляющим советом.
- 1.4. Состав Комиссии утверждается Протоколом заседания Управляющего совета и приказом директора.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными документами, приказами и распоряжениями Департамента образования города Москвы, Уставом школы, Контрактом, заключенным между ГБОУ Школа № 1566 и Исполнителем по организации питания.

II. Цели и задачи Комиссии.

- 2.1. Контроль над созданием оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся и воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Контроль за организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников, работой школьной столовой, буфета, соблюдением работниками столовой и пищеблоков дошкольных групп и школ требований СанПиН, ведением необходимой документации.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

III. Основные направления деятельности Комиссии.

- 3.1. Оказывает содействие администрации ГБОУ Школы № 1566 в организации питания.
- 3.2. Определяет контингент учащихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание.
- 3.3. Формирует основной и резервный списки обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание, направляет их на согласование в Управляющий совет.
- 3.4. Осуществляет контроль:
- за выполнением условий Контракта, заключенного с Исполнителем по организации питания;
 - за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся и воспитанников;
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции, согласно утвержденному меню;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приема пищи обучающимися и воспитанниками;
 - за соблюдением графика работы столовой и буфета.
- 3.5. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и др. требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 3.6. Организует и проводит опрос обучающихся и родителей воспитанников по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- 3.7. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся и воспитанников.
- 3.8. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся, воспитанников и их родителей по вопросам рационального питания.

IV. Организационные принципы работы Комиссии.

- 4.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания создается решением Управляющего совета, решением Управляющего совета утверждается план работы Комиссии.
- 4.2. В состав Комиссии входят:
- Председатель комиссии по контролю за организацией и качеством питания (член Управляющего совета);
 - Члены комиссии (заместитель директора, курирующий вопрос, представители педагогического коллектива 2 человека (от школьного и дошкольного отделения), родительской общественности 14 человек- от каждого корпуса).
- 4.3. Члены от школьных и дошкольных корпусов в состав Комиссии избираются на собраниях председателей родительских комитетов классов и дошкольных групп в каждом корпусе. Любой родитель (законный представитель) может быть избран в состав Комиссии при условии наличия рекомендации родительского коллектива класса (дошкольной группы). Данная рекомендация оформляется протоколом, который должен быть подписан не менее 70% родителей (законных представителей) класса.
- 4.4. Если количество родителей (законных представителей), изъявивших желание участвовать в работе Комиссии больше чем 1, один родитель избирается на собрании

председателей родительских комитетов в состав Комиссии ГБОУ Школы № 1566, а остальные родители становятся членами группы по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся корпуса ГБОУ Школы № 1566.

4.5. План работы групп по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 утверждается Управляющим советом, все группы по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 осуществляют свою деятельность по единому плану.

4.6. Руководство и координацию работы групп по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 осуществляет председатель комиссии по контролю за организацией и качеством питания (член Управляющего совета).

4.7. Контроль за выполнением плана работы группы по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566, а также за создание организационных условий для работы группы по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 отвечает заместитель директора, или руководитель структурного подразделения (администратор корпуса), а также ответственный по питанию корпуса.

4.8. Члены Комиссии и группы по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Комиссия делегирует им полномочия действовать таким образом.

4.9. Член Комиссии и группы по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566 обязаны:

- уважать профессиональное мнение руководителя и работников школы при подготовке предложений по итогам проверки;
- не использовать членство в комиссии для удовлетворения своих личных интересов и интересов своего ребенка (подопечного);
- изучать и выражать позицию всего сообщества образовательной организации (родителей, учащихся, педагогов) по освещаемому вопросу, а не отдельных групп;
- соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в процессе работы в общественной комиссии, а также иных сведений, которые могут нанести ущерб образовательной организации, ее работникам и обучающимся.

V. Организация деятельности Комиссии и Групп по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566.

5.1. Работа Комиссии и Групп осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией ГБОУ Школы № 1566 и утвержденным на Управляющем совете.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана по инициативе администрации школы, председателя комиссии, по итогам жалоб родителей (законных представителей).

5.3. Результаты проверок оформляются актами.

5.4. Заседание Комиссии проводится не реже 1 раза в триместр, оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы и родительской общественности.

5.5. На заседаниях Комиссии рассматриваются итоги работы Комиссии и итоги работы групп по общественному контролю за организацией и качеством питания ГБОУ Школы № 1566. Итоги работы Группы представляет член Комиссии- представитель данного корпуса.

VI. Документация комиссии по контролю организации питания.

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2. Папка протоколов Комиссии и акты контроля (мониторинга) хранятся у председателя комиссии.