



**Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Марьинская школа № 1566 памяти Героев Сталинградской битвы»
(ГБОУ Школа № 1566)**

Адрес: 109652, г. Москва,
улица Люблинская д. 173А

телефон/факс: (499) 347-88-31
э/почта: 1566@edu.mos.ru

**Протокол онлайн-проверки общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания при УС.**

от 28.12.2020г.

Присутствовали:

Председатель комиссии:

1. Никомарова Е.Ю.-член Управляющего совета

Члены комиссии:

- 1.Воронина Е.Ю.- заместитель директора
2. Иванцов А.В.- педагог-организатор
3. Ткаченко Е.Н.- социальный педагог
4. Шнайдер Ю.М.- родительская общественность
5. Амелина И.В.- родительская общественность
6. Кириллова Е.Н.- родительская общественность
7. Садович Е.М.- родительская общественность
8. Шумская Н.А.- родительская общественность
9. Московцева С.С.- родительская общественность
10. Мурачева Е.В.- родительская общественность
11. Самойленко Л.Р.- родительская общественность

План онлайн-проверки:

1. Изменения в составе Общественной комиссии при УС.
2. Работа комиссии по утвержденному плану, с учетом ограничительных мероприятий;
3. Просмотр видеороликов школьных корпусов №3, №6, дошкольных корпусов №1, №3;
4. Организационные вопросы работы Общественной комиссии.

Воронина Елена Юрьевна заместитель директора познакомила членов Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания при УС с планом онлайн-проверки.

РЕШИЛИ:

Утвердить план онлайн-проверки.

Голосовали «За» -12 (единогласно)

Далее Общественная комиссия работала по плану:

1. По первому вопросу слушали Воронину Елену Юрьевну заместителя директора. Она познакомила членов Комиссии с новым составом Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания при УС (изменения произошли в дошкольных корпусах).

РЕШИЛИ:

Принять к сведению.

2. По второму вопросу- Воронина Елена Юрьевна заместитель директора представила новым членам Комиссии утвержденный план работы Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в ГБОУ Школе № 1566 (2020 - 2021 учебный год) и ознакомила с целями и задачами:

1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся и воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2. Контроль за организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников, работой школьной столовой, буфета, соблюдением работниками столовой и пищеблоков дошкольных групп и школ требований СанПиН, ведением необходимой документации.

3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

Озвучила основные мероприятия и сроки выполнения плана работ:

- контроль выполнения условий Контракта, заключенного с Исполнителем по организации питания;
- рациональное использование финансовых средств, выделенных на питание обучающихся и воспитанников;
- целевое использование продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- соответствие рационов питания и норм раздачи готовой продукции, согласно утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарное состояние пищеблока;
- наличие сопроводительных документов;
- качество сырой продукции, выполнение графика поставок готовой продукции и сроки их хранения и использования;
- организация приема пищи обучающимися и воспитанниками;
- соблюдение графика работы столовой и буфета;
- удовлетворенность учащихся качеством и организацией питания;
- рассмотрение итогов работы Комиссии и итоги работы групп по общественному контролю за организацией и качеством питания.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению.

- 2.1. Воронина Елена Юрьевна заместитель директора предоставила Общественной комиссии результаты работы Общественных групп по контролю за организацией и качеством питания каждого корпуса, в виде сводной таблицы (претензионная работа корпусов с Исполнителем, выявленные замечания по недовозу продуктов, замечания состояния сантехнического оборудования, принятые меры, сроки устранения замечаний и качество их устранения).

РЕШИЛИ:

Общественным группам в каждом корпусе проводить проверки пищеблоков ежемесячно в соответствии с утвержденным планом работы. Результаты проверок оформлять в виде сводной таблицы и предоставлять на онлайн-проверке Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания при УС.

Голосовали «За» -12 (единогласно).

- 2.2. Никомарова Елена Юрьевна председатель комиссии вынесла на обсуждение вопрос о проведении опроса родителей (законных представителей) и обучающихся удовлетворенностью качеством и организацией питания.

РЕШИЛИ:

Никомаровой Е.Ю. председателю комиссии, Ворониной Е.Ю. заместителю директора подготовить вопросы для включения в анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся и предоставить на рассмотрение Общественной комиссии в марте 2021 года..

Голосовали «За» -12 (единогласно).

3. **По третьему вопросу** ответственные по питанию корпуса № 3 Грищенко О.П., корпуса № 6 Уколовой М.А, корпуса ДО №1 Назаровой И.Н., корпуса ДО № 3 Маликаждаровой Э.А. представили видеоролики, в которых отражены основные моменты проверки:

- санитарное состояние пищеблоков;
- хранение продуктов;
- обработка яиц перед приготовлением блюд;
- технология приготовления блюд платного питания, льготного питания, отличия;
- накрытие столов;
- хранение суточной пробы;
- соблюдение норм СанПиН (обработка посуды, чистота столовой посуды)
- соблюдение температуры выдаваемых блюд;
- процесс обработки посуды в посудомоечных машинах;
- хранение уборочного инвентаря, маркировка уборочного инвентаря;
- проверка наличия сопроводительных документов (МосГИК, ветеринарные свидетельства) на поступающую продукцию;
- ассортимент буфетной продукции;
- организация питьевого режима;
- соблюдение графика работы столовой и буфета;
- качество готовой продукции;
- сроки и хранение готовой продукции;
- соответствие рационов питания и норм раздачи готовой продукции, согласно утвержденному меню.

При обсуждении просмотренных видеороликов были внесены следующие предложения:

Включить в следующий видеоролик демонстрацию накрытия столов, обработку столов после приема пищи.

Проводить проверки в онлайн формате в период ограничительных мероприятий.

РЕШИЛИ:

1.Продолжить проверки в онлайн-формате, в соответствии с планом работы Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания при УС. Запланировать онлайн-проверку корпусов №1, №2, №4, ДО №2, ДО №4, ДО №6, ДО №7, ДО №8 в март 2021 года.

2.Включать в видеоролик процесс накрытия столов, обработку столов после приема пищи.

Голосовали «ЗА»-12

4. **По четвертому вопросу** Никомарова Елена Юрьевна председатель комиссии вынесла на обсуждение Общественной комиссии предложения, поступившие от родителя (законного представителя) обучающегося:

1. Проводить онлайн-проверки Общественной комиссии открыто. Предоставлять возможность подключения к проверке в онлайн формате всем заинтересованным родителям (законным представителям) обучающихся.

2. Производить полную видеозапись онлайн-проверок Общественной комиссии и предоставлять доступ к ней через интернет по запросу родителям (законным представителям) обучающихся. Сохранять видеозапись в течение 1 года с момента проведения проверки.

3. Разместить в свободном доступе видеоролики, используемые при онлайн-проверке Общественной комиссией.

4. Предоставить доступ законным представителям (родителям) к общешкольному информационному ресурсу, освещающему вопросы качества и безопасности, поставляемых продуктов.

РЕШИЛИ:

1. Онлайн-проверки Общественной комиссии во втором полугодии проводить открыто с предварительной регистрацией, желающих присутствовать на онлайн-проверке родителей (законных представителей) обучающихся. Предоставлять ссылку для подключения к онлайн-проверке родителям (законным представителям) обучающихся после прохождения регистрации.

Голосовали «ЗА»-12

2. Председателю Общественной комиссии организовать видеозапись онлайн-проверок Общественной комиссии и обеспечить хранение видеозаписи в течение 1 года с момента проведения онлайн-проверки.

Голосовали «ЗА»-12

3. Ворониной Елене Юрьевне заместителю директора направить письмо в адрес Исполнителя по Контракту о рассмотрении возможности подготовки совместного видеоролика по организации питания и размещения его в открытом доступе (на сайте школы).

Голосовали «ЗА»-12

Членам Общественной комиссии предоставить возможность просмотра видеороликов, используемых при онлайн-проверке родителям (законным представителям) обучающихся по запросу.

Голосовали «ЗА»-12

4. Ворониной Елене Юрьевне направить запрос в адрес Исполнителя по Контракту на получения согласия о размещении в открытом доступе ссылки на общешкольный информационный ресурс, содержащий следующие сведения:

- наименование продукта;
- производитель;
- дата изготовления;
- срок годности.

Голосовали «ЗА»-12

Председатель Общественной комиссии



Е.Ю. Никомарова