

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Марьинская школа № 1566 памяти Героев Сталинградской битвы»
(ГБОУ Школа № 1566)

109652, г. Москва, ул. Люблинская, д. 173А
 т/факс 8(499) 784-88-72 e-mail: 1566@edu.mos.ru www.sch1566.mskobr.ru
 т. 8(495) 658-57-83
 ОГРН 5147746368875 ИНН/КПП 7723927537/772301001

ПРИНЯТО

Протоколом заседания Совета
 обучающихся
 ГБОУ Школа №1566
 № ____ от _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

 Протокол заседания
 Управляющего совета № ____
 « ____ » ____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
 ГБОУ Школы №1566

 Т.В. Смирнова
 « ____ » ____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«МАРЬИНСКАЯ ШКОЛА № 1566 ПАМЯТИ ГЕРОЕВ СТАЛИНГРАДСКОЙ
БИТВЫ»

1. Общие положения.

1.1. В Учреждении создаются Советы обучающихся классов и Совет обучающихся Учреждения (далее – Совет обучающихся), которые осуществляют свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, законодательства города Москвы, Устава ГБОУ Школа №1566.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Советы обучающихся классов и Совет обучающихся – органы учета мнения обучающихся, формируемых в соответствии с Уставом Школы в целях учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и вопросам принятия локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

1.4. Советы обучающихся классов и Совет обучающихся избираются сроком на 1 год из числа обучающихся 9 – 11 классов.

1.5. Деятельность членов Советов обучающихся классов и Совета обучающихся основывается на принципах:

1.5.1. Добровольности – члены Советов обучающихся классов и Совета обучающихся принимают участие в его работе на добровольной основе;

1.5.2. Коллекциальности – любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Советов обучающихся классов и Совета обучающихся;

1.5.3. Самостоятельности – все вопросы, связанные с деятельностью Советов обучающихся классов и Совета обучающихся, решаются членами Советов обучающихся классов и Совета обучающихся;

1.5.4. Ответственности – члены Советов обучающихся и Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела;

1.5.5. Гласности – все решения Советов обучающихся классов и Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся.

1.6. Организационной формой работы Советов обучающихся класса и Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. Внеочередные заседания проводятся:

1.7.1. По инициативе Председателя соответствующих Советов обучающихся классов или Совета обучающихся.

1.7.2. По инициативе руководителя Учреждения;

1.7.3. По заявлению членов Советов обучающихся классов или Совета обучающихся, подписанному не менее чем половиной списочного состава Советов обучающихся классов или Советов обучающихся.

1.8. Заседания Советов обучающихся классов или Совета обучающихся являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Советов обучающихся классов или Совета обучающихся.

1.9. Заседания Совета обучающихся класса и Совета обучающихся оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

1.10. Совет обучающихся класса или Совет обучающихся не вправе выступать от имени Учреждения.

2. Цели и задачи Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачи Совета обучающихся:

2.2.1. Организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;

2.2.2. Защита прав обучающихся;

2.2.3. Поддержка и развитие инициатив обучающихся;

2.2.4. Обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

2.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;

2.2.6. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава ГБОУ Школа №1566, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

2.2.7. Обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

3. Функции Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. В воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

3.1.2. В проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. В привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристской деятельности, спортивно -массовой работе.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

- 3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся в свой адрес.
- 3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации ГБОУ Школа №1566, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.
- 3.5. Совет обучающихся координирует деятельность Советов обучающихся классов.
- 3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных ситуаций: участвует в разрешении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, организует работу по защите прав обучающихся.

4. Полномочия и обязанности Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

- 4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.
- 4.2. Совет обучающихся имеет право:
 - 4.2.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
 - 4.2.2. Подготавливать предложения Руководителю по оптимизации образовательной деятельности, организации досуга и быта обучающихся, о проведении мероприятий Школы, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
 - 4.2.3. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Школы;
 - 4.2.4. Содействовать реализации общественно значимых молодежных инициатив;
 - 4.2.5. Содействовать Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.3. Совет обучающихся обязан:
 - 4.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;
 - 4.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;
 - 4.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;
 - 4.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;
 - 4.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок формирования Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

- 5.1. В Совет обучающихся класса входят обучающиеся 9-11 классов. На первом заседании Совета обучающихся класса избирается Председатель Совета обучающихся класса, заместитель председателя, секретарь.
- 5.2. Выборы в Совет обучающихся класса проходят путем открытого голосования.
- 5.3. Выборы в классе признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие не менее половины обучающихся класса.
- 5.4. Избранным признается один кандидат в члены Совета обучающихся класса, который набрал наибольшее количество голосов по сравнению с другими.
- 5.5. Каждый обучающийся при голосовании имеет право проголосовать «за» не более чем одного за кандидата.

5.6. Каждый кандидат в члены Совета обучающихся класса вправе проводить за себя агитацию, знакомить со своей программой деятельности. В день выборов предвыборная агитация запрещена.

5.7. Выборы членов Совета обучающихся классов проводятся в срок до 5 октября.

5.8. По итогам выборов Совет обучающихся класса составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, за которых были поданы голоса, количество поданных голосов «за» и фамилии и имя одного кандидата, избранных членами Совета обучающихся.

5.9. В Совет обучающихся входят Председатели Совета обучающихся классов.

6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся.

6.1. Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания Председателей Совета обучающихся классов.

6.2. Совет обучающихся утверждает итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах Советов обучающихся классов, Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся классов, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем классе.

6.3. Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее половины от избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.4. Председатель Совета обучающихся, Заместитель Председателя Совета обучающихся, Секретарь Совета обучающихся избираются большинством простым большинством от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.5. Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе внести любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

6.6. Члены Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.7. На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях Совета обучающихся.

7. Управляющие органы Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

7.1. Председатель Советов обучающихся классов избирается на срок одного учебного года и осуществляет следующие функции:

7.1.1. Ведет заседания Советов обучающихся классов;

7.1.2. Подписывает решения Советов обучающихся классов;

7.1.3. Представляет Советов обучающихся классов;

7.1.4. Распределяет координацию текущей работы Советов обучающихся классов;

7.1.5. Входит в состав Совета обучающихся.

7.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся и осуществляет следующие функции:

7.2.1. Ведет заседания Совета обучающихся;

7.2.2. Подписывает решения Совета обучающихся;

7.2.3. Представляет Совет обучающихся на встречах с администрацией школы;

7.2.4. Распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся.

7.3. Секретари Советов обучающихся классов избираются на срок одного учебного года и выполняют следующие функции:

- 7.3.1. Ведут протоколы заседаний Советов обучающихся классов;
- 7.3.2. Отвечают за оформление документов Советов обучающихся классов;
- 7.3.3. Помогают Председателям Советов обучающихся классов в организации заседаний Советов обучающихся классов и встречах с администрацией ГБОУ Школа №1566;
- 7.3.4. Отвечают за хранение и распространение документации и информации Советов обучающихся классов.
- 7.4. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Советов обучающихся классов и выполняет следующие функции:
 - 7.4.1. Ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
 - 7.4.2. Отвечает за оформление документов Совета обучающихся;
 - 7.4.3. Помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встречах с администрацией ГБОУ Школа №1566;
 - 7.4.4. Отвечает за хранение и распространение документации и информации Советов обучающихся классов или Совета обучающихся.

8. Права и обязанности членов Советов обучающихся классов и Совета обучающихся.

- 8.1. Члены Советов обучающихся классов и Совета обучающихся обязаны:
 - 8.1.1. Добросовестно учиться;
 - 8.1.2. Вести себя достойно, культурно;
 - 8.1.3. Действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
 - 8.1.4. Проявлять уважение к старшим;
 - 8.1.5. Уважать взгляды и мнения других людей;
- 8.2. Члены Советов обучающихся классов и Совета обучающихся имеют право:
 - 8.2.1. Участвовать в заседаниях Советов обучающихся классов и Совета обучающихся с правом решающего голоса;
 - 8.2.2. Вносить предложения, проекты решений на заседания Советов обучающихся классов и Совета обучающихся;
 - 8.2.3. Участвовать в организации мероприятий, проводимых Советов обучающихся классов и Совета обучающихся;
 - 8.2.4. Пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Советов обучающихся классов и Совета обучающихся;
 - 8.2.5. Выражать свое особое мнение;
 - 8.2.6. Обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.
- 8.3. Члены Советов обучающихся классов или Совета обучающихся выводятся из состава общешкольного Советов обучающихся классов и Совета обучающихся в следующих случаях:
 - 8.3.1. Пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
 - 8.3.2. По его желанию, выраженному в письменной форме;
 - 8.3.3. В связи с завершением обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.