

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

## Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Марьинская школа № 1566 памяти Героев Сталинградской битвы» (ГБОУ Школа № 1566)

---

109652, г. Москва, ул. Люблинская, д. 173А  
т/факс 8(499) 784-88-72 e-mail: www.sch1566.mskobr.ru  
1566@edu.mos.ru  
т. 8(495) 658-57-83  
ОГРН 5147746368875

ИНН/КПП 7723927537/772301001

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГБОУ Школа № 1566  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке выборов членов Управляющего совета**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке выборов членов Управляющего совета (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, с Уставом ГБОУ Школа № 1566 (Далее – Школа).

1.2. Положение определяет порядок выборов членов Управляющего совета Школы.

#### **2. Организация выборов членов Управляющего совета.**

2.1. Выборы объявляются приказом Школы по согласованию с представителем Учредителя и проводятся в соответствии с настоящим Положением о выборах членов Управляющего совета.

2.2. Приказ публикуется на официальном сайте Школы. В приказе о назначении выборов указываются следующая информация:

- сроки проведения выборов; даты этапов;
- лицо, ответственное за проведение выборов;
- секретарь ответственного лица;
- форма голосования;

-форма проведения выборов (очная, заочная), используемые технологии (при необходимости);

-бланки заявлений, протоколов;

-иные процедурные вопросы.

2.3. Лицо, ответственное за проведение выборов:

-проводит разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;

-обеспечивает необходимые Управляющего совета условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т.п.);

-обеспечивает информирование участников выборов о сроках проведения выборов;

-предпринимает иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

2.4. Выборы являются двухэтапными. На каждом этапе оформляется протокол. На первом этапе протокол оформляет классный руководитель или воспитатель дошкольной группы. На втором этапе протоколы оформляет секретарь ответственного лица.

2.5. О месте и времени проведения каждого этапа выборов все лица, имеющие право принимать в нем участие, извещаются не позднее чем за 10 дней путем размещения информации на стендах, официальном сайте Школы, на страницах социальных сетей Школы.

2.6. В соответствии с Уставом Школы, с использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются члены от следующих категорий лиц:

-родители (законные представители) обучающихся – 7 человек;

-работники Школы – 7 человек;

-обучающиеся Школы старше 14 лет – 7 человек .

2.6.1. Директор Школы входит в состав Управляющего совета по должности; представитель Учредителя – 1 (один) член Управляющего совета, назначается Учредителем;

2.6.2. В состав Управляющий совет включаются 2 кооптированных члена.

Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов в количестве согласно Уставу из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Школу;

- представителей работодателей, деятельность которых прямо или косвенно связана с Школой или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, науки и культуры и общественных организаций;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;

- представителей органов государственной власти, в том числе префектур, управ районов;

- иных лиц, заинтересованных в развитии Школы.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании в присутствии представителя Учредителя и при кворуме не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

2.7. Участие в выборах является свободным и добровольным.

2.8. Список кандидатов формируется путем выдвижения и/или самовыдвижения.

2.9. В состав Управляющего совета избираются кандидаты, набравшие большинство голосов по итогам процедуры голосования.

2.10. С момента издания приказа, лица всех избираемых в Управляющий совет категорий, перечисленных в пункте 2.6. Положения вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

2.11. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, осуществляется открыто и гласно.

2.12. В выборах от родительской общественности имеют право принимать участие родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы, реализуемые образовательной организацией на уровне дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Школу. От одной семьи может быть избран лишь один член Управляющего совета. Родитель (законный представитель) обучающегося, который является работником Школы, не имеет право принимать участие в выборах в качестве кандидата от родителей (законных представителей) обучающихся.

2.13. Выборы назначаются на время в свободное от каникул, а также от урочной и внеурочной деятельности.

2.14. Выбор осуществляется путем отметки голоса за одного или против всех кандидатов.

2.15. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов лиц, принявших участие в выборах.

2.16. Если выборы не состоялись, назначаются новые выборы.

2.17. В случае получения кандидатами равных голосов на 2 этапе, избранным считается тот кандидат, который дольше обучается в школе, в случае выборов среди обучающихся, и кандидат, дети которого дольше обучаются в школе, в случае выбора среди родителей (законных представителей) обучающихся.

2.18. Кандидаты исключаются из списка кандидатов лицом, ответственным за проведение выборов до дня начала голосования по следующим основаниям:

- на основании письменного заявления кандидата о снятии своей кандидатуры;

- при увольнении с работы кандидата от работников Школы;

- в связи с отчислением обучающегося – кандидата от обучающихся Школы;

- в связи с отчислением воспитанника или обучающегося – сына или дочери родителя (законного представителя) обучающегося;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе в Управляющий совет: лишение или ограничение родительских прав, судебный запрет на занятие педагогической деятельностью или иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости;

- в связи со смертью кандидата.

### **3. Этапы выборов:**

### **3.1. Выборы членов Управляющий совет от родителей (законных представителей) обучающихся.**

3.1.1. Первый этап (в течении 14 календарных дней после издания приказа о проведении выборов): осуществляется формирование списка кандидатов в члены Управляющего совета (выдвижение, самовыдвижение) от родителей (законных представителей) обучающихся.

Желающий баллотироваться в члены Управляющего совета родитель (законный представитель) в течение трех дней после издания приказа о проведении выборов предоставляет заявление классному руководителю (воспитателю дошкольной группы). Классный руководитель (воспитатель дошкольной группы) в течение одного дня обязан проинформировать родителей (законных представителей) о поступившем заявлении любым из доступных способов (телефон, электронная почта и т.п.) и одновременно назначить дату проведения выборного родительского собрания (учитывая срок информирования – не менее 10 дней).

- От одной семьи может быть избран лишь один кандидат в члены Управляющего совета.

- От класса (дошкольной группы) может быть выдвинут только один кандидат в члены Управляющего совета.

- От класса (дошкольной группы) могут отсутствовать выдвинутые кандидаты в члены Управляющего совета.

- Родители (законные представители) класса (дошкольной группы) на выборном родительском собрании рассматривают заявление и принимают решение о выдвижении или о не выдвижении кандидата в члены Управляющего совета. Организатором такого выборного родительского собрания является классный руководитель или воспитатель дошкольной группы.

- Если от родителей (законных представителей) поступило несколько заявлений, то на выборном родительском собрании класса (дошкольной группы) проводится голосование с использованием бюллетеней и по его итогам определяется один кандидат в члены Управляющего совета. Выбор осуществляется путем отметки голоса за 1 кандидата или против всех кандидатов.

- Каждый родитель класса (дошкольной группы) отдает свой голос только за одного кандидата.

- В случае равенства голосов считается победившим кандидат, дети которого дольше обучаются в Школе.

- Классный руководитель (воспитатель дошкольной группы) оформляет протокол выборного родительского собрания и в течение 1 дня передает его лицу, ответственному за проведение выборов. К протоколу прилагаются заявления родителей (законных представителей) – кандидатов, бюллетени голосования и оформляется акт приема-передачи.

3.1.1. Формирование списка представителей родителей (законных представителей) обучающихся для участия в общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

- На родительском собрании каждого класса и дошкольной группы избирается представитель родителей для участия в общем собрании представителей родителей.

- Избранные представители наделяются правом голоса при голосовании за кандидата в члены Управляющего совета.

- Если класс (дошкольная группа) не смог выдвинуть своего представителя, представитель от класса (дошкольной группы) на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся отсутствует.

- Результаты родительского собрания оформляются протоколом и в течении 1 рабочего дня передаются лицу, ответственному за проведения выборов, оформляется акт приема-передачи.

3.1.2. Второй этап (20 дней после издания приказа о проведении выборов) – выборы членов Управляющего совета:

Выборы в Управляющий совет родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на общем собрании представителей родителей классов и дошкольных групп. Порядок проведения выборов на данных собраниях следующий:

- Каждый кандидат в Управляющего совета в течение 7 минут представляет свою кандидатуру. Следующие 3 минуты отводятся на ответы на вопросы. Далее проводится голосование.

- Инструментом выборов является бюллетень с фамилиями кандидатов. Выбор осуществляется путем отметки голоса за 1 кандидата или против всех кандидатов.

- Избранными считаются кандидаты, набравшие относительное большинство голосов от других кандидатов.

- Выборы считаются состоявшимися, если в общем собрании принимали участие 50 и более процентов избранных представителей родителей обучающихся и воспитанников.

- Решение общего собрания представителей родителей (законных представителей) обучающихся классов (дошкольных групп) оформляется протоколом. Протокол подписывается Секретарем ответственного лица. В течении одного рабочего дня, протокол передается лицу, ответственному за проведение выборов. Оформляется акт приема-передачи.

### **3.2. Выборы членов Управляющего совета от работников Школы.**

3.2.1. Первый этап (14 дней после издания приказа о проведении выборов): формирование списка кандидатов в члены Управляющего совета работников Школы.

- Желаящийся баллотироваться в члены Управляющего совета работник в течение трех дней после издания приказа о проведении выборов передает заявление лицу, ответственному за проведение выборов.

3.2.2. Второй этап (20 дней после издания приказа о проведении выборов) – выборы членов Управляющего совета:

Выборы в Управляющий совет работников Школы осуществляются на общем собрании. Порядок проведения выборов следующий:

- Каждый кандидат от работников Школы в течение 7 минут представляет свою кандидатуру. Следующие 3 минуты отводятся на ответы на вопросы.

- Инструментом выборов является бюллетень с фамилией кандидатов. Выбор осуществляется путем отметки голоса за 1 кандидата или против всех кандидатов.

- Избранными считаются кандидаты, набравшие относительное большинство голосов от других кандидатов.

- Выборы считаются состоявшимися, если в общем собрании принимали участие более половины работников Школы.

- В случае равенства голосов за двух и более кандидатов, решающим является дополнительный голос директора Школы.

- Результаты голосования оформляются секретарем общего собрания протоколом и в течении 1 рабочего дня передаются лицу, ответственному за проведение выборов.

К протоколу прилагаются заявления работников-кандидатов и оформляется акт приема-передачи.

- Решение общего собрания оформляется протоколом. Протокол подписывается Секретарем ответственного лица. В течении 1 рабочего дня, протокол передается лицу, ответственному за проведение выборов.

### **3.3. Выборы членов Управляющего совета от обучающихся.**

3.3.1. Первый этап (14 дней после издания приказа о проведении выборов): формирование списка кандидатов в члены Управляющего совета от обучающихся старше 14 лет.

- Желающий баллотироваться в члены Управляющего совета обучающийся (старше 14 лет) в течение трех дней после издания приказа о проведении выборов передает заявление классному руководителю.

-Классный руководитель в течение одного дня организует собрание обучающихся класса (о дате проведения собрания информирует не менее чем за 10 дней), на котором представляет кандидатов.

- На собрании обучающихся класса проходит голосование (открытое).

- От каждого класса может быть выдвинут только один кандидат в члены Управляющего совета.

- От класса может быть не выдвинуто ни одного кандидата в члены Управляющего совета.

- Избранными считаются кандидаты, набравшие относительное большинство голосов от других кандидатов.

- В случае равенства голосов за двух и более кандидатов побеждает кандидат, который дольше обучается в школе, в случае выбора среди обучающихся.

- Результат оформляется классным руководителем протоколом собрания обучающихся класса. В течении 1 рабочего дня протокол передается лицу, ответственному за проведение выборов.

К протоколу прилагаются заявления обучающихся-кандидатов и оформляется акт приема-передачи.

3.3.2. Второй этап (20 дней после издания приказа о проведении выборов).

Выборы обучающихся в Управляющий совет проходят на собрании обучающихся старше 14 лет (10-11 классов). Порядок проведения выборов следующий:

-На собрании обучающихся кандидат в течение 7 минут представляет свою кандидатуру. Следующие 3 минуты отводятся на ответы на вопросы.

-Инструментом выборов является бюллетень с фамилией кандидатов. Выбор осуществляется путем отметки голоса за 1 кандидата или против всех кандидатов.

- Избранными считаются кандидаты, набравшие относительное большинство голосов от других кандидатов.

- Выборы считаются состоявшимися, если в общем собрании принимали участие более половины обучающихся старше 14 лет (10-11 классов).

- Решение собрания обучающихся оформляется протоколом. Протокол подписывается секретарем ответственного лица. В течении 1 рабочего дня протокол передается лицу, ответственному за проведение выборов.

#### **4. Оформление результатов выборов.**

4.1. В течение трех дней после проведения последнего выборного мероприятия, лицо, ответственное за проведение выборов, передает оформленные протоколы директору Школы. Директор Школы в течении трех рабочих дней после получения протоколов выборов формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ о формировании Управляющего совета с указанием персонального состава членов Управляющего совета, включая лиц, включенных в Управляющий совет по должности, назначает дату первого заседания Управляющего совета, о чем извещает избранных членов Управляющего совета путем телефонного звонка и приглашением, направленным по электронной почте. Приказ размещается на сайте Школы.

4.2. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, директор объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.3. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, директор Школы по согласованию с представителем Учредителя принимают решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов. До проведения выборов Управляющий совет не вправе принимать никаких решений.